

УТВЕРЖДАЮ:
Президент ФИИМ
Эрнест Фёдоров



Разработано:
Дисциплинарный Комитет ФИИМ
Редакция от 04.07.2019

Руководитель Дисциплинарного Комитета ФИИМ
Лагунов Андрей

ФИИМ **ФЕДЕРАЦИЯ**
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ИГРЫ
МАФИЯ
ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ КОДЕКС

Содержание:

1. Миссия Кодекса	3
2. Терминология	3
3. Цели Кодекса	3
4. Действие Кодекса	4
5. Обязанности участников и организаторов турнира:	
5.1. Обязанности участников турнира стр.4.....	5
5.2. Обязанности организаторов турнира стр.4.....	5
6. Нарушения, подлежащие дисциплинарному взысканию:	
6.1. Нарушение участником турнира этических норм поведения.....	5
6.2. Несоблюдение участником турнира спортивных принципов поведения.....	5
6.3. Нарушение обязательств участником турнира.....	5
6.4. Нарушение обязательств организаторами турнира.....	6
7. Процесс рассмотрения Обращений в ДК ФИИМ:	
7.1. Подача Обращения.....	6
7.2. Принятие Обращений к рассмотрению.....	6
7.3. Рассмотрение Обращений.....	7
8. Принятие Решений ДК ФИИМ:	
8.1. Голосование.....	7
8.2. Утверждение Решения:	
8.2.1. Решение, принимаемое в отношении участников турнира.....	7
8.2.2. Решение, принимаемое в отношении организаторов турнира.....	8
9. Перечень Взысканий:	
9.1. Взыскания, применяемые к участникам турнира.....	8
9.2. Взыскания, применяемые к организаторам турнира.....	8
10. Пересмотр Решений ДК ФИИМ	8
11. Апелляция на Решение ДК ФИИМ:	
11.1. Стороны, имеющие право на подачу апелляции.....	9
11.2. Процедура подача апелляции.....	9
11.3. Рассмотрение апелляции.....	9
12. Особые ситуации:	
12.1. Рассмотрение особых вопросов по прямому поручению Совета ФИИМ или Президента ФИИМ.....	10
12.2. Рассмотрение вопроса, Ответчиком по которому является должностное лицо ФИИМ, либо член одного из комитетов ФИИМ.....	10
13. Заключительные положения	10

1. Миссия Кодекса:

- 1.1. Защита репутации ФИИМ.
- 1.2. Защита этических норм проведения турниров, проходящих под эгидой ФИИМ.

2. Терминология:

- 2.1. **Турнир:** мероприятие, подразумевающее спортивное соревнование по игре в мафию, зарегистрированное на сайте MWT ФИИМ вне зависимости от наличия «звёзд» MWT.
- 2.2. **Участник** турнира: человек, который с согласия организаторов принимает участие в турнире в любом статусе (игрок, запасной игрок, гость, спонсор).
- 2.3. **Судья** турнира: член судейской коллегии (главный судья, судья, линейный судья), утверждённый к выполнению судейской работы на турнире.
- 2.4. **Организатор** турнира: человек, принимающий участие в создании и/или проведении мероприятия, официально анонсированный как лицо, ответственное за какую-либо часть подготовки или проведения турнира.
- 2.5. **Форс-мажор:** обстоятельства непреодолимой силы, ограниченные следующим перечнем: смерть/болезнь участника/близкого родственника, стихийное бедствие, государственный переворот, транспортная катастрофа по пути следования участника, закрытие границ государства, война, арест правоохранительными органами с дальнейшим прекращением преследования за отсутствием состава преступления.
- 2.6. **Обращение** в ДК ФИИМ: письмо от инициатора, поданное с соблюдением требований п.7.1 Кодекса;
- 2.7. **Инициатор** обращения: истец, либо свидетель, либо ответчик, подающий обращение;
- 2.8. **Истец** обращения: лицо, подающее жалобу в обращении, считающее себя пострадавшей стороной;
- 2.9. **Ответчик** обращения: лицо, в отношении которого рассматривается степень вины в инциденте;
- 2.10. **Свидетель** инцидента: лицо, присутствовавшее при событиях - участник турнира, судья, гость турнира, должностное лицо ФИИМ, член одного из комитетов ФИИМ, организатор, спонсор;
- 2.11. **Взыскание:** дисциплинарное наказание, наложенное на Ответчика в соответствии с п.8 Кодекса.
- 2.12. **Решение** ДК ФИИМ: официальный документ ДК ФИИМ, содержащий суть Обращения, данные о вовлечённых лицах (Инициатор, Истец, Ответчик, Свидетель), информацию о рассмотрении, принятом решении, оформленный и опубликованный в соответствии с п.8.2 Кодекса.
- 2.13. **Сокращения:** Федерация Интеллектуальной Игры Мафия – ФИИМ, Дисциплинарный Комитет ФИИМ – ДК ФИИМ, Вице-президент ФИИМ – ВП ФИИМ; Комитет Игроков ФИИМ – КИ ФИИМ, Судейский Комитет ФИИМ – СК ФИИМ, Mafia World Tour – MWT.

3. Цели Кодекса:

- a) Регламентация обязанностей участников турнира.
- b) Регламентация обязанностей организаторов турниров.
- c) Перечень нарушений, подлежащих дисциплинарному взысканию.
- d) Регламентация процесса подачи и рассмотрения обращений.
- e) Регламентация процесса принятия решений и наложения дисциплинарных взысканий.
- f) Регламентация процесса пересмотра решений.
- g) Регламентация апелляционного процесса.
- h) Регламентация действий в особых ситуациях.

4. Действие Кодекса:

- 4.1. Действие Кодекса распространяется на все турниры, зарегистрированные на сайте MWT ФИИМ;
- 4.2. Действие Кодекса распространяется на всех участников турнира.
- 4.3. Действие Кодекса распространяется на все случаи нарушения этики поведения со стороны участников турнира.
- 4.4. Действие Кодекса распространяется на все этапы подготовки и проведения всех этапов турнира.
- 4.5. Действие Кодекса не распространяется на:
 - a) Членов судейской коллегии;
 - b) События, происходящие вне турниров (за исключением особых ситуаций согласно п.12.1 Кодекса);
 - c) События, происходящие в виртуальном интернет-пространстве;
 - d) События, происходящие в клубах ФИИМ;

5. Обязанности участников и организаторов турнира:

5.1. Обязанности участников турнира:

- a) Соблюдение Устава ФИИМ.
- b) Соблюдение официальных правил игры “Мафия”.
- c) Соблюдение Дисциплинарного кодекса ФИИМ.
- d) Соблюдение регламента проведения турнира.
- e) Выполнение финансовых обязательств, опубликованных в регламенте турнира на сайте MWT, по отношению к организаторам турнира.
- f) Выполнение требований организаторов мероприятий и членов судейской коллегии, связанных с организационным и игровым процессом.

5.2. Обязанности организаторов турнира:

- a) Соблюдение Устава ФИИМ.
- b) Соблюдение официальных правил игры “Мафия”.
- c) Соблюдение Дисциплинарного кодекса ФИИМ.
- d) Соблюдение регламента проведения турнира.
- e) Выполнение требований Главного Судьи, связанных с организационным и игровым процессом.
- f) Соблюдение рекомендаций ФИИМ и СК ФИИМ, связанных с организационным и игровым процессом.
- g) Выполнение финансовых обязательств, опубликованных в регламенте турнира на сайте MWT, по отношению участникам турнира.
- h) Выполнение финансовых обязательств турнира по отношению к ФИИМ.
- i) Проведение мероприятия в сроки, оговоренные и анонсированные в опубликованном регламенте турнира.
- j) Проведение мероприятия в месте и путём, оговоренными и анонсированными в регламенте турнира, опубликованном на сайте MWT.
- k) Согласование с Вице-президентом региона ФИИМ организационной и спортивной части мероприятия.

6. Нарушения, подлежащие дисциплинарному взысканию:**6.1. Нарушение участником турнира этических норм поведения:**

- a) Унижающие достоинство или оскорбительные высказывания в адрес других участников, судей или организаторов турнира.
- b) Применение обценной лексики.
- c) Использование оскорбительных жестов, приравняемых к обценной лексике.
- d) Физическое насилие в отношении других участников, судей или организаторов турнира.
- e) Угроза физического насилия в отношении других участников, судей или организаторов турнира.
- f) Поведение, унижающее другого участника, судью или организатора турнира по принципу веры, расы, пола, гендерной самоидентификации, семейного положения, возраста, внешности, разговорного языка, здоровья, национальности, гражданства, политических убеждений.
- g) Поведение, оскорбляющее страну проведения мероприятия или страну, которую представляет другой участник, судей или организаторов турнира.
- h) Поведение, оскорбляющее и дискредитирующее ФИИМ как организацию, предоставляющее патронаж турниру.

6.2. Несоблюдение участником турнира спортивных принципов поведения:

- a) Отказ от рукопожатия другому участнику, судье или организатору турнира во время публичных официальных частей турнира.
- b) Отказ призёра или лауреата турнира от участия в церемонии награждения без уважительной причины.
- c) Демонстративное нежелание активно вести игру для выигрыша команды.
- d) Сознательные действия, направленные на проигрыш команды.
- e) Вмешательство в работу судейской коллегии турнира.
- f) Намеренное повреждение инвентаря и оборудования турнира.
- g) Участие игрока в тотализаторе, связанным со спортивной частью турнира, участником которого он является.
- h) Предложение, дача, просьба или согласие на получение любого вида материальных или нематериальных ценностей с целью повлиять на игровое действие других участников или судейское решение в рамках турнира.

6.3. Нарушение обязательств участником турнира:

- a) Отказ от участия в турнире в нарушение сроков и условий турнирного регламента, опубликованного на сайте MWT (кроме объективно подтверждённых обстоятельств форс-мажора), произошедший до начала турнира, но после регистрации игрока и подтверждения его участия со стороны организаторов.
- b) Отказ от участия в турнире (кроме объективно подтверждённых обстоятельств форс-мажора), произошедший во время турнира, после начала игр.
- c) Отказ от выполнения финансовых обязательств по отношению к организаторам турнира.
- d) Отказ от участия в мероприятии, не подпадающим под определение п.2.1, не подпадает под действие Кодекса. Конфликтная ситуация между участником и организаторами решается самостоятельно на основании письменных/устных договорённостей, имевших место между сторонами.

6.4. Нарушение обязательств организаторами турнира:

- a) Финансовый обман участников турнира.
- b) Невыполнение финансовых обязательств по отношению участникам или судьям турнира.
- c) Невыполнение организационных обязательств по отношению участникам или судьям турнира.
- d) Невыполнение финансовых обязательств турнира по отношению к ФИИМ.
- e) Отмена мероприятия без форс-мажорных объективно подтверждённых причин.
- f) Предоставление участникам или судьям заведомо ложных сведений об организационной или спортивной части мероприятия.
- g) Предоставление ВП ФИИМ соответствующего региона заведомо ложных сведений об организационной или спортивной части мероприятия.
- h) Невыполнение требований ФИИМ по организации турниров.
- i) Невыполнение требований Главного Судьи турнира в рамках выполнения им прямых обязанностей по принятию игровых и турнирных решений.

7. Процесс рассмотрения Обращений в ДК ФИИМ:

7.1. Подача Обращения:

- a) Рассмотрение может быть начато на основании обращения Инициатора на электронную почту ДК ФИИМ dkfiim777@gmail.com.
- b) Обращение должно содержать следующую информацию об Инициаторе: имя, фамилию, игровой ник (если есть), название клуба и город (если есть), электронную почту, номер телефона Инициатора.
- c) Обращение должно содержать следующую информацию об Ответчике: имя, фамилию, игровой ник (если есть), название клуба и город (если есть), электронную почту, номер телефона (при возможности).
- d) Обращение должно содержать описание инцидента, ссылку на видео (при наличии), перечень Свидетелей (при наличии).
- e) В экстренных случаях ДК ФИИМ принимает обращение, направленное члену ДК ФИИМ посредством телефонного звонка / сообщения в мессенджере. Данное обращение в течение 3-х дней должно быть продублировано Инициатором на электронную почту ФИИМ с соблюдением пп.7.1 (a)-(d) Кодекса.
- f) В случае, если Инициатором является член ДК ФИИМ, Обращение подаётся сообщением в официальный внутренний чат ДК ФИИМ.

7.2. Принятие Обращений к рассмотрению:

- a) После получения Обращения ДК ФИИМ подтверждает начало рассмотрения, либо принимает решение об отказе в рассмотрении в связи с тем, что инцидент не подпадает под действие Кодекса. ДК ФИИМ должен дать ответ Инициатору по электронной почте в течение трёх дней после получения Обращения.
- b) В случае отказа в рассмотрении от ДК ФИИМ, Инициатор может оспорить отказ путём обращения к Вице-президенту региона ФИИМ, в котором произошёл инцидент. ВП ФИИМ может повторно обратиться в ДК ФИИМ, и в случае повторного отказа вынести вопрос на рассмотрение Президента ФИИМ. Решение Президента ФИИМ о начале рассмотрения или об отказе в рассмотрении является безусловным руководством к действию для Инициатора и ДК ФИИМ.

7.3. Рассмотрение Обращений:

- a) ДК ФИИМ рассматривает Обращение в течение максимум двух недель с момента подтверждения о начале рассмотрения, отправленного Инициатору.
- b) Для рассмотрения Обращения и вынесения решения привлекаются минимум 4 члена ДК ФИИМ включая Руководителя ДК, либо 5 членов ДК исключая Руководителя ДК (присутствие Заместителя Руководителя ДК в этом случае является обязательным).
- c) При рассмотрении Обращения ДК ФИИМ проводит опрос вовлечённых лиц (Инициатора, Истца, Ответчика, Свидетелей), фиксирует письменные показания (скриншоты переписок в чате, копии электронных писем) и просматривает видео.
- d) Рассмотрение Обращения не допускается при отсутствии опроса Инициатора. В случае, если попытки связаться с ним не увенчались успехом, рассмотрение откладывается на срок, равный временному периоду между началом рассмотрения и опросом Инициатора.
- e) Рассмотрение Обращения допускается при отсутствии опроса Ответчика только в случае, если попытки связаться с ним не увенчались успехом по причине отказа Ответчика от опроса, либо имеется обоснованная уверенность в уклонении Ответчика от опроса. Решение по данному пункту принимает Руководитель ДК ФИИМ (в его отсутствие - Заместитель Руководителя ДК).
- f) Рассмотрение Обращения допускается при отсутствии опроса Свидетелей, если попытки связаться с ними не увенчались успехом в течение 5 дней с момента начала рассмотрения.
- g) ДК ФИИМ имеет право привлекать к рассмотрению других официальных лиц ФИИМ, обладающих информацией, необходимой для рассмотрения Обращения.

8. Принятие Решений ДК ФИИМ:

8.1. Голосование:

- a) Принятие решения ДК ФИИМ происходит путём голосования.
- b) Решением считается наложение дисциплинарного взыскания согласно п.9 Кодекса, либо оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.
- c) Кворум для голосования – 4 члена ДК ФИИМ включая Руководителя ДК, либо нечётное количество членов ДК, но не менее 5-ти, исключая Руководителя ДК.
- d) Решение выносится большинством голосов. В случае равенства голосов при чётном количестве голосующих, голос Руководителя ДК имеет решающее значение.
- e) В голосовании не может участвовать член ДК ФИИМ, который является Истцом по Обращению. В голосовании может участвовать член ДК ФИИМ, являющийся свидетелем либо инициатором обращения;
- f) Голосование проводится на собрании ДК ФИИМ, которое проходит в режиме встречи либо телеконференции;

8.2. Утверждение Решения:

8.2.1. Решение, принимаемое в отношении участников турнира:

- a) Решением считается наложение дисциплинарного взыскания согласно п.9.1 Кодекса, либо оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.
- b) Решение оформляется письменно, подписывается Руководителем ДК ФИИМ и утверждается Президентом ФИИМ.
- c) Решение публикуется на официальной интернет-странице ДК ФИИМ.

- 8.2.2. Решение, принимаемое в отношении организаторов турнира:
- Решением считается ДК ФИИМ рекомендация Президенту ФИИМ с одним из трёх вариантов: об оформлении Приказа по ФИИМ с наложением взыскания согласно п.9.2 Кодекса, либо вынесение вопроса на рассмотрение Совета ФИИМ, либо оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.
 - Рекомендация оформляется письменно, подписывается Руководителем ДК ФИИМ и направляется Президенту ФИИМ. Рекомендация не является предметом для пересмотра и апелляции.
 - Решение принимается Президентом ФИИМ и публикуется на официальной интернет-странице ФИИМ. Решение является окончательным и обжалованию не подлежит.

9. Перечень Взысканий:

9.1. Взыскания, применяемые к участникам турнира (для решений ДК ФИИМ):

- Предупреждение;
- Запрет на участие в любых официальных мероприятиях ФИИМ на срок от 1 до 12 месяцев;
- Лишение определенного количества очков в рейтинге MWT; лишение полученных наград;
- Режим «Предупреждение и контроль», накладываемый на срок от 1 до 12 месяцев; подразумевающий применение взыскания 9 (b) на срок, равный сроку режима в случае повторного нарушения Кодекса в течение действия данного режима.

9.2. Взыскания, применяемые к организаторам турнира (для рекомендаций от ДК ФИИМ):

- Предупреждение;
- Запрет на выступление в роли Организатора любых официальных мероприятий ФИИМ на срок от 12 до 24 месяцев;
- Запрет на выступление в роли Организатора любых официальных мероприятий ФИИМ без окончания срока действия;
- Запрет на выступление в роли участника любых официальных мероприятий ФИИМ на срок от 1 до 24 месяцев;
- Запрет на выступление в роли участника любых официальных мероприятий ФИИМ без окончания срока действия;
- Снижение рейтинга турнира (количество звёзд MWT);

10. Пересмотр Решений ДК ФИИМ:

- Предметом пересмотра могут являться решения ДК ФИИМ, вынесенные в отношении участников турнира согласно п.8.2.1 Кодекса.
- Предметом пересмотра не могут являться решения ДК ФИИМ, вынесенные в отношении организаторов турнира согласно п.8.2.2 Кодекса.
- ДК ФИИМ может пересмотреть вынесенное Решение в течение 12 месяцев после опубликования.
- Пересмотр Решения проводится путём нового рассмотрения и по результатам голосования ДК ФИИМ.
- Основанием для возможного пересмотра Решения является:
 - Апелляция, поданная согласно п.11 Кодекса;
 - Обращение КИ ФИИМ в ДК ФИИМ с просьбой взять ответчика на поруки и полной заменой Взыскания, соответствующего п.9.1(b) на Взыскание, соответствующее п. 9.1(d).

Решение по данному пункту является исключительной прерогативой ДК ФИИМ, принимается путём голосования, утверждается Президентом ФИИМ, является окончательным и обжалованию не подлежит.

- с) Обращение в ДК ФИИМ от Ответчика либо КИ ФИИМ с просьбой о замене части срока Взыскания, наложенного по п.9.1(b), на Взыскание, соответствующее п. 9.1(d).

Данное обращение возможно после прохождения Ответчиком не менее 1/2 срока Взыскания, наложенного по п.9.1(b).

Решение по данному пункту является исключительной прерогативой ДК ФИИМ, принимается путём голосования, утверждается Президентом ФИИМ, является окончательным и обжалованию не подлежит.

- d) При рассмотрении вопроса о возможном пересмотре Решения согласно пп.10.5 (b) и (c) ДК ФИИМ принимает во внимание поведение Ответчика после инцидента, поведение Ответчика после наложения Взыскания, наличие или отсутствие предыдущих Взысканий.

11. Апелляция на Решение ДК ФИИМ:

11.1. Стороны, имеющие право на подачу апелляции:

- a) Истец обращения;
- b) Ответчик обращения;

11.2. Процедура подача апелляции:

- a) Апелляция по факту решения может быть подана в течение 30 дней после опубликования Решения ДК ФИИМ.
- b) Апелляция в связи со вновь открывшимися обстоятельствами может быть подана в течение 12 месяцев после опубликования Решения ДК ФИИМ.
- c) Апелляция адресуется либо в КИ ФИИМ, либо к ВП региона ФИИМ, в котором произошёл инцидент.
- d) КИ ФИИМ / ВП ФИИМ рассматривают апелляцию и в течение семи дней принимают решение об отказе, либо согласии с предметом апелляции.
- e) В случае согласия с предметом апелляции КИ ФИИМ / ВП ФИИМ обращаются к Президенту ФИИМ с запросом на рассмотрение апелляции на Совете ФИИМ.

11.3. Рассмотрение апелляции:

11.3.1. Совет ФИИМ рассматривает апелляцию на ближайшем заседании и принимает одно из следующих решений:

- a) Отказать ВП ФИИМ \ КИ ФИИМ в удовлетворении апелляции;
- b) Вернуть дело на повторное рассмотрение в ДК ФИИМ;
- c) Рекомендовать КИ ФИИМ и ДК ФИИМ применить п.10.5 (b) Кодекса;
- d) Отменить Решение ДК ФИИМ, снять наложенное на ответчика взыскание, признать Ответчика невиновным и принять решение о прекращении рассмотрения дела.

Решение Совета ФИИМ, принятое согласно п.11.3.1 (a) или п.11.3.1 (d), является окончательным и обжалованию не подлежит.

11.3.2. Решение ДК ФИИМ, принятое после решения Совета ФИИМ согласно п.11.3.1 (b) Кодекса должно быть утверждено Президентом ФИИМ и после этого является окончательным и обжалованию не подлежит.

12. Особые ситуации:

12.1. Рассмотрение особых вопросов по прямому поручению Совета ФИИМ или Президента ФИИМ:

- a) ДК ФИИМ проводит рассмотрение особых вопросов, не связанных с проведением турниров ФИИМ, по прямому поручению Совета ФИИМ либо Президента ФИИМ в случае, если предмет рассмотрения представляет особую важность и имеет прямое влияние на репутацию ФИИМ или защиту прав членов маф-сообщества.
- b) Рассмотрение и голосование проходит в соответствии с п. 7.3 и 8.1 Кодекса.
- c) ДК ФИИМ принимает решение в виде рекомендации Президенту ФИИМ об оформлении Приказа по ФИИМ с наложением взыскания согласно п.9 Кодекса, либо наложении иного взыскания, не описанного в п.9 Кодекса.
- d) Решение ДК ФИИМ в виде рекомендации не является предметом для апелляции.

12.2. Рассмотрение вопроса, Ответчиком по которому является должностное лицо ФИИМ, либо член одного из комитетов ФИИМ:

- a) ДК ФИИМ проводит рассмотрение с участием Президента ФИИМ.
- b) Рассмотрение и голосование вопроса проходит в соответствии с 7.3 и 8.1 Кодекса.
- c) В случае, если Ответчиком является член ДК ФИИМ, он отстраняется от рассмотрения, голосования и принятия решения.
- d) Решение ДК ФИИМ должно быть утверждено Президентом ФИИМ.
- e) ДК ФИИМ принимает решение в виде рекомендации Президенту ФИИМ об оформлении Приказа по ФИИМ с наложением взыскания согласно п.9 Кодекса, либо наложении иного взыскания, не описанного в п.9 Кодекса.
- f) Решение ДК ФИИМ в виде рекомендации не является предметом для апелляции.

13. Заключительные положения:

- a) Правовая основа действий ДК ФИИМ регулируется «Положением о Дисциплинарном Комитете ФИИМ», утверждённым Президентом ФИИМ.
- b) Дисциплинарный Кодекс ФИИМ является открытым официальным документом, обязательным к применению на всей территории ФИИМ.
- c) Дисциплинарный Кодекс ФИИМ разрабатывается ДК ФИИМ и утверждается Президентом ФИИМ.
- d) Изменения и дополнения в Дисциплинарный Кодекс могут быть инициированы ДК ФИИМ или Президентом ФИИМ, оформляются в виде новой редакции Дисциплинарного Кодекса и вступают в действие с момента опубликования на официальных интернет-страницах ФИИМ и ДК ФИИМ (после утверждения Президентом ФИИМ).
- e) Изменения и дополнения, внесённые в Дисциплинарный Кодекс, не имеют обратной силы действия.